**Информация для администраторов гостиниц и организаций, оказывающих гостиничные услуги при регистрации граждан Российской Федерации по месту пребывания**

 В соответствии со статьей 5 Закона РФ от 25.06.1993 г. № 5242-1 «О праве граждан Российской Федерации на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства в пределах Российской Федерации», пунктами 14 и 30 Правил регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации и перечня должностных лиц, ответственных за регистрацию, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 17.07.1995 г. № 713, регистрация и снятие гражданина Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания в гостинице, санатории, доме отдыха, пансионате, кемпинге, на туристской базе производится при его прибытии и выбытии администрацией соответствующего учреждения на основании документа, удостоверяющего личность.

Процедура регистрационного учета граждан по месту пребывания в гостиницах и организациях, оказывающих гостиничные услуги, определенаприказом Федеральной миграционный службы от 11 сентября 2012 г. № 288 "Об утверждении Административного регламента предоставления Федеральной миграционной службой государственной услуги по регистрационному учету граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации" (далее по тексту – Административный регламент).

Согласно пункта 65 Административного регламента для регистрации по месту пребывания в гостинице и организациях, оказывающих гостиничные услуги, граждане представляют документы, удостоверяющие их личность, заполняют бланк анкеты по форме № 5(размер листа анкет 105 х145) в 2-х экземплярах.

Дежурные администраторы проверяют принятые документы и правильность заполнения анкет.

Первые экземпляры анкет по форме № 5 дежурными администраторами помещаются в картотеку пребывающих лиц, а вторые экземпляры данных анкет **в течение суток** после их заполнения нарочно предоставляются в отдел адресно-справочной работы УВД по г. Сочи ГУ МВД России по Краснодарскому краю (анкеты направляются с сопроводительным письмом с указанием количества анкет за подписью руководителя).Информацию о регистрации и снятии граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребыванияможнонаправлять с использованием входящих в состав сети электросвязи средств связи.

При выбытии граждан из гостиниц и организаций, оказывающих гостиничные услуги, анкеты по форме № 5 из действующей картотеки изымаются и помещаются в архивную картотеку, где хранятся в алфавитном порядке в течение года, а затем уничтожаются.

 30 июня 2015 года вступил в силу Федеральный закон от 29 июня 2015 года № 197-ФЗ «О внесении изменений в статью 5 Закона Российской Федерации на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства в пределах Российской Федерации».Администрация гостиниц и организаций, оказывающих гостиничные услуги, не представляет в территориальный орган федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление функций по контролю и надзору в сфере миграции, информацию о регистрации и снятии гражданина Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и вправе не регистрировать данного гражданина по месту пребывания в указанных организациях в случае, если данный гражданин зарегистрирован по месту жительства или по месту пребывания в жилом помещении, находящемся в том же субъекте Российской Федерации, что и гостиница. Основания для освобождения от обязанности регистрироватьгражданина Российской Федерации по месту пребывания,применяются в случае, если непрерывный срок пребыванияданного гражданина в гостинице не превышает90 дней со дня его прибытия в гостиницу.

 В противном случае наступает административная ответственность в соответствии с КоАП РФ (ч.1 ст.19.15.2) в виде штрафа:

 - на должностных лиц – от 25 000 до 50 000 руб.;

 - на юридических лиц - от 250 000 до 750 000 рублей.

Правила передачи сведений о прибытии в место пребывания и убытии из места пребывания иностранных граждан и граждан Российской Федерации с использованием входящих в состав сети электросвязи средств связи, утверждены постановлением Правительства РФ от 10.05.2010 г. № 310. Поставщики сведений, использующие автоматизированные системы управления, получают возможность отправлять данные регистрационного и миграционного учета в ГУ МВД России по Краснодарскому краю в электронном виде. Передача данных в электронном виде имеет много преимуществ – процесс документооборота оптимизируется, отправленная информация гарантированно защищена электронной цифровой подписью, заполнение документов в цифровом виде исключает ошибки, которые часто совершаются при заполнении бланков в ручную. Сотрудники гостиниц, передающих сведения в электронном виде, отмечают существенные плюсы ее использования: удобство, экономию времени и защиту передаваемой информации.

**Список рекомендованных программ:**

- ПК «Вега» - СКБ «Контур», ООО «Сонар-Плюс» тел: (861)254-05-19, 254-04-96, 274-56-86, e-mail: post@sonsrplus.ru, 350038, г. Краснодар, ул. Щорса, д. 49;

- СПО «Элпост» - ООО «ФГС КК»: 8-921-316-02-95 (г. Санкт-Петербург), 8-918-101-84-78 (г. Сочи), e-mail: www.federalhotelservis.ru;

- ПТК «Скала-УФМС» - Сибирский НИИ Автоматизации и Управления, тел: 7-983-132-45-85 e-mail: Support@sibniiau.ru.

Для получения консультации по вопросу оформления соглашений в электронном виде с ГУ МВД России по Краснодарскому краю, необходимо обращаться по телефону 8-861-255-60-09 (Медведев Максим Михайлович).

Или на адрес электронной почты 2556581@ mail.ru направить письмо с просьбой направить образцы соглашений и запросов для своей организации. В теме письма обязательно указать «для Медведева». Вам направят необходимые документы для заполнения. Договор оформляется около 7 дней.